



---

## **Sistema Bibliotecario di Pontedera**

### **Sistema Bibliotecario di Pontedera Disciplinare sull'uso di Internet**

(approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 188 del 06/08/2002)

#### **Art. 1 Obiettivi del servizio.**

Il Sistema Bibliotecario Comunale riconosce l'utilità dell'informazione fornita da mezzi telematici come strumento essenziale per il soddisfacimento delle esigenze conoscitive ed educative della comunità, e pertanto offre ai propri iscritti l'accesso a Internet come ulteriore tramite di informazione rispetto alle fonti tradizionali.

Tuttavia Internet è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali del Sistema Bibliotecario stesso, ovvero come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio, documentazione e impiego del tempo libero.

#### **Art. 2 Qualità dell'informazione.**

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

Il Sistema Bibliotecario non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico, e pertanto non è da ritenersi responsabile per i contenuti offerti.

#### **Art. 3 Modalità di accesso al servizio.**

L'accesso al servizio è consentito ai possessori di tessera di iscrizione al prestito. L'orario di accesso al servizio sarà stabilito secondo le esigenze delle singole biblioteche e delle singole postazioni e in base all'orario di apertura al pubblico. L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per ogni postazione.

Per l'uso di Internet è necessaria la prenotazione.

I tempi di prenotazione vanno da un minimo di 30 minuti ad un massimo di 1 ora consecutive.

In caso di disponibilità di postazioni libere, l'utente ha facoltà di proseguire la consultazione di Internet fino ad un massimo di 2 ore giornaliere.

In assenza di prenotazione, sarà consentito l'accesso alle eventuali postazioni libere negli intervalli di utilizzo da parte degli utenti prenotati. Se l'utente che ha prenotato il servizio non si presenta entro 10' dall'inizio del periodo prenotato, la postazione è da considerarsi libera. Non è previsto il recupero del periodo non fruito. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, non è parimenti previsto il recupero dei tempi non fruiti.

Ciascun utente è tenuto a compilare, per ogni sessione di consultazione di Internet, l'apposita lista di prenotazione della Biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.

L'accesso a Internet è sottoposto a pagamento del rimborso delle spese di collegamento e manutenzione, secondo le tariffe fissate annualmente con apposito atto della Giunta Comunale.

Le postazioni sono collocate in sale aperte al pubblico. In qualunque momento il personale del Sistema Bibliotecario ha facoltà di verificare il corretto utilizzo degli strumenti da parte degli utenti del servizio.

#### **Art. 4 Assistenza.**

Il personale del Sistema Bibliotecario garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio. La navigazione assistita deve essere richiesta al momento della prenotazione.

#### **Art. 5 Servizi disponibili al pubblico.**

Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione WWW, telnet;
- scarico dati (download);
- stampa su carta;
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail.

La stampa su carta deve essere autorizzata dal personale della Biblioteca. Lo scarico dati può avvenire solo su dischetti forniti dal Sistema Bibliotecario o su CD Rom, previa richiesta al personale. Il servizio Biblioteca potrà indicare la grandezza massima dei download da effettuare. Una volta usciti dalla biblioteca, i dischetti non possono più essere utilizzati su attrezzature della biblioteca.

Gli operatori del Sistema Bibliotecario, per cause di servizio, hanno facoltà di non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato. Le tariffe per la stampa su carta e lo scarico dati su dischetto sono annualmente stabilite con atto deliberativo della Giunta Comunale di Pontedera.

#### **Art. 6 Servizi non disponibili al pubblico.**

- Partecipazione a mailing list e conferenze telematiche;
- Account di posta elettronica
- Caricamento di file in rete (upload)
- Instant messaging e chat (IRC)
- Telefonate virtuali.

#### **Art. 7 Responsabilità e obblighi per l'utente.**

Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet. Il Sistema Bibliotecario si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.

L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni, nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale.

L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete, o ne restringano la fruizione per gli altri utenti.

E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer del Sistema Bibliotecario. L'installazione di software sui computer del Sistema Bibliotecario, sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti, è permessa unicamente se destinata ad estendere le funzionalità native del browser (plug-in, ecc.) e può avvenire solo con l'autorizzazione del personale del Sistema Bibliotecario.

#### **Art. 8 Sanzioni.**

La violazione degli obblighi di cui al presente disciplinare può comportare, rispetto alla gravità:

- a) interruzione della sessione, da parte degli addetti al servizio;
- b) sospensione o esclusione dell'accesso al servizio, da parte del Direttore del Sistema;
- c) denuncia alle autorità competenti, da parte dell' Amministrazione Comunale.

#### **Art. 9 Utenti in età minore.**

L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni deve essere controfirmata da un genitore o da chi ne fa le veci, che abbia preso visione del presente Disciplinare.

Il personale del Sistema Bibliotecario non esercita la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.

#### **Art. 10 Pubblicità del presente Disciplinare.**

Una copia del presente Disciplinare è collocata accanto ad ogni postazione Internet, ai fini della consultazione da parte dell'utente. Copie da asporto sono distribuite nelle biblioteche ed affisse nelle bacheche informative. La versione elettronica di tale documento è pubblicata all'interno del sito web del Sistema Bibliotecario.

L'utilizzo del servizio comporta da parte dell'utente la piena accettazione di tutte le norme stabilite dal presente disciplinare.